深圳市口腔医院年度法律服务

采购需求

一、项目概述

通过规范的采购流程，选取专业、可靠的律师事务所和律师，为医院提供优质法律服务，有效应对医疗纠纷、规范内部管理、规避法律风险，保障医院合法权益及正常运营，深圳市口腔医院现公开采购年度法律服务，年度预算8万元。

二、供应商资格要求（证明材料盖章）

（一）律师事务所：经司法行政部门批准成立，具备有效执业许可证；近3年无司法行政部门行政处罚、律师协会行业处分及重大客户投诉记录。

（二）指派律师：需配备至少1名主办律师（执业5年以上，有医疗法律服务经验优先）、1名辅助律师；主办律师需无不良执业记录。

（三）团队保障：能承诺专人对接（如24小时内响应咨询，3个工作日内出具书面意见）。

（四）服务期限：1年。

三、技术服务要求

（一）日常法律服务

1.以口头或书面形式为采购人提供法律咨询服务，依法提供建议或出具法律意见书（包括但不限于日常经营管理、医疗、教学、科研、人事、采购、知识产权等方面）。

2.根据采购人需要，草拟、审核、修改采购方章程、合同、协议、规章制度、规范性文件、医学文书、招标文件等法律文件，协助采购人增强内部管理的规范性和可操作性，提升现代医院管理水平。

3.根据采购人需要，参与采购人经营管理中的重大决策、重要事项、对外合作等事宜的讨论、审核、磋商、谈判、签约等，并为医院重大经营决策提供法律依据，对决策中法律方面的合法性、可行性、风险性等问题出具法律意见书。

4.就已经面临或者可能发生的人事劳动纠纷、合同纠纷、医疗纠纷、医疗事故或医疗侵权责任纠纷等进行法律论证，参与调解、谈判、协商，提出法律意见或解决方案。

5.参与信访法律事务的处理，为处置涉法涉诉案件、信访案件等提供法律意见，对信访、投诉答复函进行合规性审核及修改。

6.根据采购人需要，开展专项事实调查、资信调查等，并出具法律意见书（包括就评定分离项目出具专项调查报告并给出定标建议）；

7.收集、整理、评估各类医疗鉴定的检材及证据，草拟鉴定陈述意见书。

8.根据采购人需要，参加或列席病例分析、会议讨论、伦理委员会等工作会议，并应要求提出相关法律意见，由主办律师参加。

9.根据采购人要求参与医疗纠纷调解、谈判、协商，必要时根据采购人要求与患者或家属进行及时的沟通谈话，对患者投诉的问题进行适当的解释，对处理经过的关键环节进行书面记录；参与采购人组织的医务人员、患者的正式谈话，协助采购人进行投诉或纠纷的协调解决。

10.协助采购人规范医院合同管理工作，重点协助监督、管理采购合同的签订、执行，防范合同风险，依据采购人招标需求审核招标文件中合同相关内容，保障采购人在招标采购活动中的合法权益。

11.根据采购人需要，提供医疗行业发展和采购方管理所需的法律法规信息，国家政策信息。

12.受采购方委托，签署、送达或受送达法律文件；

13.就专门事项对外出具《律师函》。

14.根据采购人需要，对采购人职工进行法制宣传教育与法律培训。对于存在或可能存在的问题，结合法条与实际案例，对医疗卫生难题进行全面、具体的分析、讨论，以帮助采购人降低法律风险；全院性讲座1年至少一次，主讲人为主办律师；根据各采购人各工作部门的实际需求提供专项的法律培训，主讲人为资深律师（具有为三甲综合性医院服务的经验且具有3年以上执业经验）；普法文案每月至少提供1次，普法主题根据采购人需求制定或配合国家法律日进行宣传。

15.协助处理采购人与行政主管部门工作联系，适时提供法律意见。

16.根据采购人需要，供应商平均每月至少合计安排1个工作日在采购人现场处理日常法律事务（具体时间由双方商定）。

17.完成采购人交办的其他法律事务。

（二）诉讼与仲裁法律服务

接受采购人的委托，代理采购人参加民事、经济、劳动、医疗、政府采购、暴力伤医维权等各类纠纷案件的调解、鉴定、听证、申诉、仲裁及诉讼活动，以及对生效法律文书的执行申请，依法维护采购人的合法权益。采购人有权决定是否将该次诉讼/仲裁法律服务委托给成交供应商。诉讼/仲裁法律服务委托单独签订合同，另行付费，如委托给成交供应商，由成交供应商按报价单要求进行报价，由采购人决定具体结算方式。请在报价时备注代理案件收费情况。

（三）增值服务。

提出对采购人有益的增值服务承诺，且提供的增值服务方案内容可实施性强，能明显提高法律服务质量。例如：为采购人提供协调关系、对接资源、危机公关等内在的增值服务；就采购人发生的重大危机或有较大社会影响的事件，提出紧急处置方案；经采购人授权，代表采购人发布律师声明，澄清事实，表明采购人立场，维护采购人公众形象等增值服务。